

Instrukcja wypełnienia Wniosku:

1. Wniosek należy wypełnić czytelnie, wszelkie dodatkowe strony (w tym te z listą dołączonych dokumentów) powinny być ponumerowane. Wniosek powinien stanowić całość.
Jeśli na późniejszych etapach dodawane są do wniosku dodatkowe dokumenty, zawsze do nich należy dołączyć ich spis;
2. Za państwo Wnioskodawcy/kraj pochodzenia uważa się państwo, w którym Wnioskodawca uzyskał kwalifikacje zawodowe do wykonywania zawodu;
3. Do wniosku można załączyć tylko dokumenty pochodzące z państwa Wnioskodawcy i z innych państw, w których kwalifikacje do wykonywania zawodu zostały uznane w późniejszym terminie;
4. Wymagane dokumenty do wszczęcia postępowania w sprawie uznawania kwalifikacji są wymienione poniżej;
5. Ilekroć dołączone do wniosku dokumenty zawierają inne imiona/nazwiska niż te znajdujące się w aktualnym dokumencie stwierdzającym tożsamość, do dokumentów należy dołączyć odpowiedni dokument potwierdzający zmianę imion/nazwiska wraz z tłumaczeniem przysięgłym na język polski. Wszelkie zapisy danych osobowych Wnioskodawcy znajdujące się na dokumentach/wniosku inne niż te widniejące w dokumencie tożsamości należy wytłumaczyć przedstawiając odpowiednie dokumenty;
6. Wszystkie dokumenty należy złożyć w oryginale, lub poświadczyć je przez uprawnioną do tego osobę (uwaga, poświadczenie za zgodność z oryginałem wykonane przez uprawnioną osobę w UE/EOG/Konfederacji Szwajcarskiej nie wymaga kazuuli apostille/pełnej legalizacji, gdy KIF nie ma wątpliwości co do uprawnień osoby sporządzającej dokument. Natomiast poświadczenie spoza UE musi zawierać klauzulę apostille lub być w pełni zalegalizowane, aby mogło być przyjęte przez KIF);
7. Oprócz dokumentu stwierdzającego tożsamość Wnioskodawcy, wszystkie załączone do wniosku dokumenty muszą być przetłumaczone przysięgłe na język polski. Uwaga, tłumaczenie przysięgłe oryginalnego dokumentu na język polski wykonane przez uprawnionego tłumacza w UE/EOG/Konfederacji Szwajcarskiej nie wymaga kazuuli apostille/pełnej legalizacji, gdy KIF nie ma wątpliwości co do uprawnień osoby sporządzającej dokument. Natomiast jeśli tłumaczenie przysięgłe wykonane jest przez uprawnioną osobę spoza UE musi zawierać klauzulę apostille, lub być w pełni zalegalizowane, aby mogło być przyjęte przez KIF).